



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
OPĆINE ČAVLE**

**PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ČAVLE
ZA 2021. GODINU**

Čavle, prosinac 2020. godine

PROGRAM RADA ZA TZ OPĆINE ČAVLE ZA 2021.g.

POLAZNE PRETPOSTAVKE - ZACRTANI CILJEVI

- U 2020. godini realizirano je 13.000 noćenja, što je 61% od prošlogodišnjeg rezultata. U 2021. godini očekujemo porast broja noćenja u odnosu na 2020. godinu, zbog stabiliziranja situacije sa epidemijom korona virusa zbog pronalaska cjepiva te predviđamo oko 22.000 noćenja.
- Osnovne prihode planiramo u visini od 160.000,00 kn. Planiramo smanjenje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihoda od turističke pristojbe zbog posljedica krize izazvane epidemijom koronavirusa.
- Raditi na poticanju registracije i kategorizacije privatnog smještaja na području Općine Čavle. U suradnji s nadležnim tijelima pokušati smanjiti iznajmljivanje smještaja na crno i pospješiti plaćanje turističke pristojbe i članarine dodatnim kontrolama subjekata koji ne uplaćuju turističku članarinu, a obaveznici su iste.
- U suradnji sa sustavom TZ, oglašavati se na domaćem i stranom tržištu. S obzirom da smo se projektno udružili, pojačati ćemo suradnju sa turističkim zajednicama riječkog prstena.
- Trebamo međusobno surađivati i koordinirati rad svih subjekata u Općini Čavle kako bismo obogatili turističku ponudu i pomogli u uljepšavanju mjesta. U tu svrhu u suradnji s Općinom Čavle sudjelovati u akcijama čišćenja, organizirati natječaj za Nalipši privat, balkon i poneštricu prema propozicijama „Volim Hrvatsku“.
- Prilagoditi aktivnosti programima koje sufinanciraju Ministarstvo Turizma, HTZ, TZPGŽ i PGŽ, te pojedina ministarstva i posebnu pozornost posvetiti programima sufinanciranja i sponzoriranja koje nude gospodarski subjekti.
- Pojačati suradnju sa svim medijima radi što bolje promidžbe Općine Čavle.
- Raditi na razvoju i marketingu destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma
- Osigurati cjelovitiju zastupljenost specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda
- Raditi na poboljšanju uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanju svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove naše destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

ZADAĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE:

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću
2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala
4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini
7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ČAVLE ZA 2021. GODINU

PRIHODI

1. Izvorni prihodi

planirano: 160.000,00 kn

Uzimaju u obzir fizički obujam turističkog prometa u 2020. godini kao i gospodarska i tržišna kretanja planiramo smanjenje osnovnih prihoda od turističke članarine i prihode od turističke pristojbe zbog posljedica krize izazvane epidemijom koronavirusa.

1.1. Turistička pristojba

planirano: 60.000,00 kn

Prihode od turističke pristojbe planiramo u nešto smanjenom obimu zbog posljedica krize izazvane epidemijom koronavirusa.

1.2. Članarina

planirano: 100.000,00 kn

Turističku članarinu sukladno realizaciji također planiramo u nešto smanjenom iznosu.

2. Prihodi iz proračuna općine, županije i državnog proračuna

planirano: 160.000,00 kn

Prihode iz jedinice lokalne samouprave temeljimo na izglasanom proračunu Općine Čavle.

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

planirano: 20.000,00 kn

Na ovoj stavci planiramo sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom za udružene TZ Riječkog prstena. Također, tu planiramo i ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

4. Prihodi iz EU fondova

planirano: 0,00 kn

Prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova.

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

planirano: 15.000,00 kn

- Prihodi od zakupa imovine i/ili javnih površina danih na kratkotrajno upravljanje od strane jedinice lokalne, regionalne, područne samouprave (zakup štandova i kućica za manifestacije i sl.)
- Prihodi od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata parkinga na parkiralištu, naplata ulaznica za lokalitete, zakup prostora, zakup oglasnog prostora i sl.);
- Prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl.)
- Prihodi od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivanja sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća;
- Prihodi od organiziranja stručnih skupova i edukacija (naplata kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima i edukacijama)

6. Prijenos prihoda prethodne godine

planirano: 45.000,00 kn

Na temelju procjene financijskog rezultata poslovanja tekuće godine, planiramo preneseni prihod za narednu godinu u iznosu od 45.000,00.

7. Ostali prihodi

planirano: 5.000,00 kn

Prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevremeno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica);

- Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice
- Ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2021. GODINU

405.000,00 kuna

AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

planirano : 2.000,00 kn

Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije i akcijskim i operativnim planovima u suradnji s Općinom Čavle. (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma.)

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

planirano : 0,00 kn

Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking i analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti nismo planirali.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

planirano : 1.000,00 kn

Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije
Razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proizvoda

planirano: 5.000,00 kn

- Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira
- Razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

- Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

2.2. Sustav označavanja kvalitete turističkog proizvoda

planirano : 5.000,00 kn

Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom

- Suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.)

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

planirano : 132.000,00 kn

- Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji
- Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Svake godine TZ u suradnji s Općinom Čavle organizira manifestacije: Kobasica open, Otpiranje i zapiranje mesopusta, Maškarani Platak, Proljetnu biciklijadu Grobnik, Filipju, Festival pučkog teatra Čavle Omišalj, Festival palente i sira, Čavjansku noć, Bartoju, Bartojski kotlić, Jesen na Čavji, Šetnje, Večeri smijeha i zabave u Domu kulture Čavle, događanje pred Božić.

Predviđamo visoke troškove za kulturne, sportske i ostale manifestacije iz razloga što ih želimo dignuti na jednu višu razinu, te ih medijski jače popratiti i promovirati.

Troškovi manifestacija uključuju sljedeće:

Izvođači, Predstave, Troškovi ZAMP-a, Osiguranje i tjelesna zaštita,

Pokretni WC-i, smještaj, reprezentacija, troškovi razglasa i ostale razne troškove.

Ukupno: 132.000,00 kn

Nositelj: TZ, Općina Čavle, udruge sa područja Općine Čavle

Rok: do kraja 2021. godine

Sudjelovanje u akciji čišćenja općine povodom „Zelene čistke“ i druge aktivnosti koje organizira Općina Čavle i Udruge s područja Općine.

2.4. Turistička infrastruktura

planirano : 0,00 kn

- Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne samouprave i dr.

2.5. Podrška turističkoj industriji

planirano : 5.000,00 kn

- Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom
- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava
- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK) – Via Mea

Pod ovom stavkom predviđamo zajedničke troškove sa turističkim zajednicama riječkog prstena za potporu turističkim agencijama koje će se baviti razvijanjem i prodajom novih zajedničkih proizvoda i izleta za područje našeg prstena.

Ukupno: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ, Općina Čavle

Rok: do kraja 2021. godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Definiranje branding sustava i brend arhitekture

planirano : 1.000,00 kn

Odabir ikona, simbola, mitova, glazbe i sl. za koje se smatra da su suština naše turističke destinacije

Ukupno: 1.000,00 kn

Nositelj: TZ, Općina Čavle

Rok: do kraja 2021. godine

3.2. Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda

planirano : 10.000,00 kn

- Posebne tematske kampanje po turističkim proizvodima i prigodne kampanje
- Projektna suradnja s medijima i travel platformama (travel platforme, domaći i inozemni mediji, vanjsko oglašavanje u zemlji i sl.)
- Offline i online oglašavanje te komunikacija na društvenim mrežama te ostalim kanalima komunikacije

Suradnja sa svim medijima, sudjelovanje u radio i TV emisijama, snimanje reklamnih spotova i članci u novinama i raznim publikacijama.

Oglašavanje sa sustavom turističkih zajednica Kvarnera na inozemnom tržištu - Marketing plan Kvarnera prema unaprijed određenim učešćima od strane TZ Kvarnera.

Ukupno: 10.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: prosinac 2021. godine

3.3. Odnos s javnošću : globalni i domaći PR

planirano : 12.000,00 kn

- Globalni PR (PR aktivnosti na emitivnim tržištima, posebni PR projekti, Pressclipping i medijska analiza na inozemnom i domaćem tržištu, itd.)
- Domaći PR (Praćenje i analiza medijskih i online objava, posebni PR projekti)
- Studijska putovanja za predstavnike medije u suradnji sa sustavom TZ

3.4. Marketinške i poslovne suradnje

planirano : 5.000,00 kn

- Strateški projekti i marketinške suradnje (turističke zajednice Ri prstena)
- Posebne marketinške suradnje u cilju jačanja prepoznatljivosti turističkog brenda
- Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada
- Udruženo oglašavanje u suradnji sa sustavom turističkih zajednica i predstavnicima turističke ponude

Nastavljamo rad na zajedničkim projektima i aktivnostima promidžbe turističkih proizvoda subregije Riječkog prstena nakon provedenog udruživanja. Također ćemo provoditi i zajedničke aktivnosti po pitanju prezentacija i distribucije informacija putem svih dostupnih medija.

Cilj: Zajedničkim promidžbenim aktivnostima i usklađivanjem turističkih proizvoda postiže se kvalitetnija promidžba svih događanja s zajedničkim ciljem promicanja riječkog prstena ali i općine Čavle. Ukupno: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ i turističke zajednice Ri prstena

Rok: do kraja 2021. godine

3.5. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

planirano : 3.000,00 kn

- Nastupi na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice
- Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice

Zajednički nastup sa TZ PGŽ i ostalim Turističkim zajednicama i gospodarskim subjektima, prezentacija naše Općine na gostovanjima i sajmovima. Zajednički nastup sa Turističkim zajednicama Riječkog prstena te promocija i prezentacija naše Općine na gostovanjima i sajmovima uključujući udruge sa našeg područja da se predstavi tradicija našega kraja (gastronomija, karneval i manifestacije).

Ukupno: 3.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

3.6. Suradnja s organizatorima putovanja

planirano : 1.000,00 kn

- Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om

Suradnja s medijima, ugošćavanje novinara, predstavnika agencija i raznih grupa.

Ukupno: 1.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

3.7. Kreiranje promotivnog materijal

planirano : 5.000,00 kn

- Izrada i distribucija informativnih materijala
- Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama
- Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ

Izrada novih brošura, dotisak postojećih brošura na engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku prema potrebi i dotisak Turističke karte Općine Čavle. Tiskanje promidžbenog materijala - vrećice, suveniri, razni promo materijal sa logom TZ, itd... Nabavka suvenira za poklone poslovnim partnerima i promociju naše destinacije i turističke zajednice.

Ukupno: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

3.8. Internetske stranice

planirano : 12.800,00 kn

- Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama (npr. Google maps)
- Razvoj i održavanje internetskih stranica

Održavanje web stranice, dopuna sadržaja, fotografije, prijevod tekstova i nove aplikacije.

Ukupno: 12.800,00 kn
Nositelj: TZ
Rok: do kraja 2021. godine

3.9. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

planirano : 1.000,00 kn

- Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji.
- Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka
- Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

Stvaranje baze fotografija Općine Čavle za promotivne materijale, web i sl.

Ukupno: 1.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

3.10. Turističko – informativne aktivnosti

planirano : 5.000,00 kn

- Upravljanje Centrima za posjetitelje/interpretacijskim centrima
- Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Na području na kojem djeluje turistička zajednica iz godine u godinu raste broj predstavnika turističke ponude, smještajnih aktivnosti i ostalih atrakcija što predstavlja preduvjet za izradu novih i popravak već postojećih tabli turističke signalizacije.

Cilj aktivnosti:

Cilj projekta je postavljanje potrebnog broja tabli kojima će se označiti sve kulturne znamenitosti u svim mjestima na području Općine. Također i izrada velike info table sa planom općine. Projekt će realizirati Turistička zajednica u suradnji s Općinom Čavle.

Poboljšanje uvjeta boravka turista te osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa i zadovoljenje gospodarskih interesa na području destinacije.

Nositelji aktivnosti: TZ, Općina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2021.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / e Visitor

planirano : 1.000,00 kn

- Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije
- Sudjelovanje u razvoju sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) u suradnji i prema uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

Planiramo izradu multimedijalnih materijala te održavanje već postojeće mobilne aplikacije Bike Rijeka (Riječki prsten).

Ukupno: 1.000,00 kn
Nositelj: TZ
Rok: do kraja 2021. godine

4.2. Stručni skupovi i edukacije

planirano : 3.000,00 kn

- Provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora
- Sudjelovanje u organizaciji i provedbi stručnih skupova samostalno i u koordinaciji s HTZ-om

Edukacija zaposlenih kroz seminare i edukativna putovanja, sudjelovanje na raznim seminarima i studijskim putovanjima u organizaciji HTZ-a i TZPGŽ-a, PGŽ-a i Ministarstva i ostalih vezano uz razvoj vještina, promjene ponašanja i poboljšanje situacije na području naše Turističke zajednice. U planu nam je organizirati edukacije za iznajmljivače i razne dionike u turizmu.

Ukupno: 3.000,00 kn
Nositelj: TZ i vanjski suradnici
Rok: do kraja 2021. godine.

4.3. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

planirano : 1.000,00 kn

- Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom TZ i HTZ-om
- Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.)
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji
- Organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

Organizirati obilazak okućnica, balkona i poneštrica te dodjelu nagrada povodom Bartoje.

Ukupno: 1.000,00 kn
Nositelj: TZ
Rok: do kraja 2021. godine

4.4. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

planirano : 500,00 kn

- Poboljšanje općih uvjeta boravka turista
- Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)
- Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

Treba poticati aktivnosti i sudjelovati u programima zaštite okoliša kao komparativne prednosti turizma, inicirati i poticati aktivnosti za njegovo očuvanje te čistoću i uređenost okoliša. Potrebno je uključiti lokalno stanovništvo u aktivnosti projekta kako bi se pridonijelo boljem i ugodnijem boravku turista u našoj općini. Na ovoj stavci je i postavljanje pokretnih wc-a za poboljšanje uvjeta boravka turista i izletničkih grupa.

Planirana sredstva: 500,00 kn
Nositelj: TZ
Rok: do kraja 2021. godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne organizacije

planirano : 0,00 kn

Ne planiramo članstvo u međunarodnim strukovnim organizacijama.

5.2. Domaće i strukovne i sl. organizacije

planirano : 0,00 kn

Nismo član niti planiramo članstvo u domaćim strukovnim organizacijama u 2021. godini.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

planirano : 146.700,00 kn

Pod ovom stavkom ulaze troškovi za radnika u koje ulaze rashodi za plaću djelatnika, za doprinose i ostale rashode za zaposlene u turističkoj zajednici.

Planirana sredstva: 146.700,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

6.2. Materijalni troškovi

planirano : 36.000,00 kn

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

Planirana sredstva: 36.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

planirano : 1.000,00 kn

- Naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

- Troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

S obzirom da članovi tijela TZ Općine Čavle ne primaju naknadu za rad, pod ovom stavkom predviđeni su troškovi reprezentacije (domjenak, piće i prigodni pokloni za kraj godine)

Planirana sredstva: 1.000,00 kn

Nositelj: TZ

Rok: do kraja 2021. godine

6.4. Troškovi poslovanja mreže predstavništva / ispostava

planirano : 0,00 kn

7. REZERVA

planirano : 10.000,00 kn

Rezerva do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

planirano : 0,00 kn

Sukladno procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, nećemo imati manjak prihoda.

SVEUKUPNO – 405.000,00 kn

Tablični prikaz prihoda i planiranih aktivnosti u 2021. Godini

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Udio %
1.		Izvorni prihodi	160.000,00	39,51
	1.1.	Turistička pristojba	60.000,00	14,81
	1.2.	Članarina	100.000,00	24,69
2.		Prihodi iz proračuna općine, županije i državnog proračuna	160.000,00	39,51
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	20.000,00	4,94
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	15.000,00	3,70
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	45.000,00	11,11
7.		Ostali prihodi	5.000,00	1,23
		SVEUKUPNO	405.000,00	
		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	3.000,00	0,74
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	2.000,00	0,49
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	1.000,00	0,25
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	147.000,00	36,30
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proizvoda	5.000,00	1,23
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	5.000,00	1,23
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	132.000,00	32,59
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	5.000,00	1,23
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	55.800,00	13,78
	3.1.	Definiranje branding sustava i brend arhitekture	1.000,00	0,25
	3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	10.000,00	2,47
	3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	12.000,00	2,96
	3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	5.000,00	1,23

3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	3.000,00	0,74
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.000,00	0,25
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	5.000,00	1,23
3.8.	Internetske stranice	12.800,00	3,16
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	1.000,00	0,25
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	5.000,00	1,23
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	5.500,00	1,36
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	1.000,00	0,25
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	3.000,00	0,74
4.3.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	0,25
4.4.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	500,00	0,12
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	183.700,00	45,36
6.1.	Plaće	146.700,00	36,22
6.2.	Materijalni troškovi	36.000,00	8,89
6.3.	Tijela turističke zajednice	1.000,00	0,25
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ispostava	0,00	0,00
7.	REZERVA	10.000,00	2,47
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
	SVEUKUPNO	405.000,00	